



# CATALOGO CORSI

**SALUTE E SICUREZZA NEI  
LUOGHI DI LAVORO (ai sensi  
del D. Lgs.81/08)**

**LINGUE STRANIERE E  
INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**AMMINISTRAZIONE E  
RISORSE UMANE**

**GESTIONE DEI  
PROCESSI**

**MARKETING E  
INNOVAZIONE**

**ATTIVITA' DI  
INFORMAZIONE E  
COMUNICAZIONE**

**ATTIVITA'  
AMMINISTRATIVA**

**PREVENZIONE  
DELLA CORRUZIONE**

**ETICA, TRASPARENZA  
E INTEGRITA'**

**CONTRATTI  
PUBBLICI**

**PIANIFICAZIONE  
STRATEGICA**

Piazza della Repubblica 31 - CATANIA

☎ 095-6132106  
☎ 375-5351640

🌐 [www.mastconsulenza.it](http://www.mastconsulenza.it)  
✉ [info@mastco.it](mailto:info@mastco.it)

# SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (ai sensi del D. Lgs.81/08)



## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

|                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FORMAZIONE GENERALE DEI LAVORATORI</b>                                                                                                                                               |
| <b>FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI RISCHIO BASSO/MEDIO/ALTO</b>                                                                                                                     |
| <b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA</b>                                                                                                                                   |
| <b>PREPOSTO</b>                                                                                                                                                                         |
| <b>ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO</b>                                                                                                                                                        |
| <b>ADDETTO ANTINCENDIO</b>                                                                                                                                                              |
| <b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>                                                                                                                               |
| <b>DATORE DI LAVORO RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>                                                                                                              |
| <b>ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI INDUSTRIALI</b>                                                                                                                                  |
| <b>ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI PIATTAFORME DI LAVORO MOBILI ELEVABILI</b>                                                                                                                |
| <b>ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI ESCAVATORI</b>                                                                                                                                            |
| <b>ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI GRU</b>                                                                                                                                                   |
| <b>ADDETTI ALLE ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E APPOSIZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE DESTINATA ALLE ATTIVITÀ LAVORATIVE CHE SI SVOLGONO IN PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE</b> |
| <b>ADDETTO AD ATTIVITA' IN SPAZI CONFINATI E/O AMBIENTI CON SOSPETTO DI INQUINAMENTO</b>                                                                                                |
| <b>LAVORI IN QUOTA E DPI III CATEGORIA</b>                                                                                                                                              |
| <b>RISCHIO CHIMICO</b>                                                                                                                                                                  |
| <b>RISCHIO BIOLOGICO</b>                                                                                                                                                                |
| <b>RISCHIO LEGIONELLA</b>                                                                                                                                                               |
| <b>LA VALUTAZIONE DEI RISCHI</b>                                                                                                                                                        |
| <b>ADDETTO AI LAVORI ELETTRICI - PES PAV PEI</b>                                                                                                                                        |
| <b>ADDETTO UTILIZZATORE FITOSANITARI</b>                                                                                                                                                |
| <b>HACCP-FORMAZIONE PER ALIMENTARISTI</b>                                                                                                                                               |
| <b>BEHAVIOUR BASED SAFETY</b>                                                                                                                                                           |
| <b>DAL RISCHIO STRESS LAVORO-CORRELATO ALLO SVILUPPO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO</b>                                                                                                    |

# AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE



## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

|                                                              |
|--------------------------------------------------------------|
| COME ELABORARE LA BUSTA PAGA                                 |
| ELEMENTI DI CONTABILITA' AZIENDALE                           |
| GESTIONE PAGHE E CONTRIBUTI                                  |
| IL BILANCIO: DALLA LETTURA ALL'ANALISI                       |
| LETTURA E REGISTRAZIONE CONTABILE DELLE VOCI IN BUSTA PAGA   |
| IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) |
| IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO                       |
| IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI - D. LGS. N. 36/2023           |
| IL RESPONSABILE DELL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE           |
| LA SEGRETARIA D'AZIENDA                                      |
| LA GESTIONE DEI RIFIUTI                                      |
| LA GESTIONE DEL MAGAZZINO                                    |
| PROJECT MANAGEMENT - BODY OF KNOWLEDGE                       |
| LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI CONFLITTI IN AZIENDA          |
| OFFICE INNOVATION                                            |
| PACCHETTO OFFICE                                             |
| LIFE COACHING: LEADERSHIP E MANAGEMENT                       |
| TEAM BUILDING                                                |
| TEAM BUILDING E TECNICHE DI GAMIFICATION                     |
| TIME MANAGEMENT                                              |
| SELF EMPOWERMENT: DALLLO STRESS ALLA RESILIENZA              |
| MEDIAZIONE CULTURALE                                         |
| CAUSATIVITA' E PROBLEM SOLVING                               |
| CONTRATTAZIONE DECENTRATA E GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO  |
| PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE                      |
| LE SOFT SKILL PIÙ IMPORTANTI IN AZIENDA                      |
| ESSERE LEADER                                                |
| ESSERE MOTIVATORE                                            |
| ESSERE FACILITATORE                                          |
| ESSERE COACH                                                 |
| GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI                       |

**FORMAZIONE OBBLIGATORIA P.A. E CONTROLLATE  
P.A. - DIRETTIVA MINISTRO ZANGRILLO 2025**

**BILANCIO DI GENERE E CERTIFICAZIONE PER LA PARITA' DI  
GENERE**

**ACCESSIBILITÀ, INCLUSIONE, SVILUPPO PARI OPPORTUNITÀ:  
IL RUOLO DEL PAP**

**LAVORO AGILE**

**Piazza della Repubblica 31 - CATANIA**

 **095-6132106**  
 **375-5351640**

 **www.mastconsulenza.it**  
 **info@mastco.it**



## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

|                                                                     |                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| DIGITALIZZAZIONE D'IMPRESA: STRUMENTI                               | LA MEET AUTOMATION                                  |
| CORSO BASE SEO                                                      | L'ECOSISTEMA MARKETPLACE                            |
| GRAFICA PUBBLICITARIA E VISUAL DESIGN                               | BIG DATA E ANALISI PREDITTIVA                       |
| INFLUENCER MARKETING                                                | I BIG DATA IN AMBITO FINANZIARIO                    |
| IL MARKETING: DAL FISICO AL DIGITALE                                | LA STAMPA TRIDIMENSIONALE                           |
| LA SOCIAL INTELLIGENCE                                              | SISTEMI DI VISUALIZZAZIONE RV E RA                  |
| SOCIAL MEDIA MARKETING: INSTAGRAM-TIK TOK                           | INTERNET DELLE COSE E DELLE MACCHINE                |
| SVILUPPARE UN PIANO DI MARKETING                                    | I L MARKETING DAL FISICO AL DIGITALE                |
| L'UTILIZZO DEI SOFTWARE DI PROGETTAZIONE: AUTOCAD-ARCHICAD-SKETCHUP | PROJECT MANAGEMENT E INBOUND MARKETING              |
| TECNICHE PER MIGLIORARE LA TUA STRATEGIA DI RETAIL MARKETING        | PRIVACY E GDPR 4.0                                  |
| COMUNICAZIONE ASSERTIVA E GESTIONE DEL CLIENTE                      | LA TECNOLOGIA XAPI: GIOCARE CON IL FUTURO           |
| ADDETTO ALLA CREAZIONE E GESTIONE PAGINE WEB                        | INNOVAZIONE NEL RETAIL PER GESTIRE LA MULTICANALITÀ |
| IMPRESA 4.0                                                         | IL DATA-DRIVEN MARKETING PER GUIDARE IL BUSINESS    |
| CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT                                    | BLOCKCHAIN E FINANZA DECENTRALIZZATA                |
| GESTIONE E SVILUPPO SITI WEB                                        | IL RUOLO DELL'ETHICAL HACKER IN AZIENDA             |
| INTEGRAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI                                  | LA TECNOLOGIA SAPR: I DRONI PER LE AZIENDE          |
| LA CYBER SECURITY                                                   | LA TECNOLOGIA COBOT: INTERAZIONE ROBOTICA AL LAVORO |
| CLOUD E FOG COMPUTING                                               | EVOLUZIONE DELLE TECNOLOGIE DI PRODUZIONE           |
| ROBOTICA AVANZATA E COLLABORATIVA                                   | IL CALCOLO IN 365 DAI FONDAMENTALI AL LIVELLO 4.0   |
| PROTOTIPAZIONE RAPIDA                                               | I LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE MODERNI               |
| I SISTEMI CYBER FISICI                                              | FRONT END BASE: HTML, CSS, BOOTSTRAP                |
| INTERFACCIA UOMO-MACCHINA                                           | FRONT END AVANZATO: JAVASCRIPT E JQUERY             |
| LA NETWORK SECURITY                                                 | BACK END BASE: FONDAMENTI DI PHP                    |
| I SISTEMI INFORMATICI                                               | DATABASE RELAZIONALI E LINGUAGGIO SQL CON PHP       |
| REALTÀ VIRTUALE NEL MARKETING                                       | APPLICAZIONI DINAMICHE CON PHP E MYSQL              |
| I SISTEMI OPERATIVI                                                 | BACK END AVANZATO: PHP MVC CON LARAVEL              |
| DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE                                      | COMPUTER VISION CON PYTHON E OPENCV                 |
| INNOVAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE                                  | INNOVAZIONE E TRANSIZIONE ECOLOGICA                 |



# GESTIONE DEI PROCESSI

## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

|                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>PRIVACY: LA GESTIONE DEI DATI IN AZIENDA</b>                          |
| <b>I SISTEMI PER LA GESTIONE DEL RISCHIO</b>                             |
| <b>MAPPATURA, ANALISI E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI AZIENDALI</b>         |
| <b>CHANGE MANAGEMENT</b>                                                 |
| <b>SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA: ISO 45001:2018</b>               |
| <b>SISTEMA DI GESTIONE PER LA PARITA' DI GENERE IN AZIENDA</b>           |
| <b>SISTEMA DI GESTIONE QUALITA': UNI EN ISO 9001:2015</b>                |
| <b>SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTE: UNI EN ISO 14001:2015</b>               |
| <b>SISTEMA DI GESTIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE: ISO 37001</b>       |
| <b>SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI: ISO 27001</b> |
| <b>GREEN ECONOMY E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>                              |
| <b>MODELLI ORGANIZATIVI DI GESTIONE (ai sensi del D. Lgs. 231/01)</b>    |
| <b>L'ENERGY MANAGER AZIENDALE</b>                                        |

**FORMAZIONE OBBLIGATORIA P.A. E CONTROLLATE P.A. - DIRETTIVA MINISTRO ZANGRILLO 2025**

**MAPPATURA DEI PROCESSI PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

**MAPPATURA DEI PROCESSI ANTIRICICLAGGIO**

**Piazza della Repubblica 31 - CATANIA**

 **095-6132106**  
 **375-5351640**

 **[www.mastconsulenza.it](http://www.mastconsulenza.it)**  
 **[info@mastco.it](mailto:info@mastco.it)**



# LINGUE STRANIERE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

|                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>BUSINESS ENGLISH</b>                                               |
| <b>ENGLISH COMMUNICATION</b>                                          |
| <b>ITALIANO PER STRANIERI</b>                                         |
| <b>LINGUA E CULTURA FRANCESE</b>                                      |
| <b>LINGUA E CULTURA SPAGNOLA</b>                                      |
| <b>LINGUA E CULTURA TEDESCA</b>                                       |
| <b>PREPARARSI PER L'EXPORT</b>                                        |
| <b>IL CLIENTE STRANIERO: TECNICHE DI COMUNICAZIONE INTERCULTURALE</b> |
| <b>PREPARARSI PER L'EXPORT</b>                                        |
| <b>PROCESSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE</b>                             |

Piazza della Repubblica 31 - CATANIA

 **095-6132106**  
 **375-5351640**

 [www.mastconsulenza.it](http://www.mastconsulenza.it)  
 [info@mastco.it](mailto:info@mastco.it)



# ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

**FORMAZIONE OBBLIGATORIA P.A. E CONTROLLATE P.A. - DIRETTIVA MINISTRO ZANGRILLO 2025**

**L'ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI COMUNICAZIONE DELLE AMMINISTRAZIONI (L. N. 150 DEL 2000, ART. 4)**

**SOCIAL MEDIA, CANALI SOCIAL E PIATTAFORME DI MESSAGGISTICA: REGOLAMENTAZIONE E CORRETTO UTILIZZO DI YOUTUBE, INSTAGRAM, FACEBOOK, LINKEDIN, TELEGRAM, WHATAPP E ALTRI SOCIAL MEDIA**

**Piazza della Repubblica 31 - CATANIA**

 **095-6132106**  
 **375-5351640**

 **www.mastconsulenza.it**  
 **info@mastco.it**



# ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

**REDAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI: TECNICHE DI REDAZIONE E UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE ICT, COMPRESA L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE, PER LA REDAZIONE DEGLI ATTI**

**INTRODUZIONE E UTILIZZAZIONE DELL'IA E IMPLEMENTAZIONE DELLE LE NUOVE TECNOLOGIE NELL'ATTIVITÀ GESTIONALE**

**CONTROLLI INTERNI E STRUMENTI DI SUPPORTO**

**Piazza della Repubblica 31 - CATANIA**



**095-6132106  
375-5351640**



**www.mastconsulenza.it  
info@mastco.it**



# PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

**FORMAZIONE OBBLIGATORIA P.A. E CONTROLLATE P.A. - DIRETTIVA MINISTRO ZANGRILLO 2025**

**ANTIRICICLAGGIO**

**WHISTLEBLOWING E GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI DI ILLECITO: STRUMENTI A SUPPORTO DEL RPCT**

**STRUMENTI A SUPPORTO AL RPCT NELL'ATTUAZIONE E NEL MONITORAGGIO DEL PTPCT/PIAO**

**ILLUSTRARE AI DIPENDENTI IL PTPCT/PIAO E PROMUOVERE LA CULTURA DELLA LEGALITÀ**

**RAFFORZARE LA CAPACITY BUILDING DEL PERSONALE NELL'ATTUARE LE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE: STRUMENTI OPERATIVI E CONOSCENZE SPECIFICHE PER RICONOSCERE, PREVENIRE E GESTIRE I RISCHI DI CORRUZIONE**

**L'INTEGRAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL RICICLAGGIO NEI CONTROLLI INTERNI**

**Piazza della Repubblica 31 - CATANIA**

 **095-6132106**  
 **375-5351640**

 **www.mastconsulenza.it**  
 **info@mastco.it**



# ETICA TRASPARENZA INTEGRITA'

## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

FORMAZIONE OBBLIGATORIA P.A. E CONTROLLATE P.A. - DIRETTIVA MINISTRO ZANGRILLO 2025

PROMUOVERE L'ETICA NEI RAPPORTI INTERNI ED ESTERNI

GESTIRE LA TRASPARENZA

INTEGRITÀ, CODICI DI COMPORTAMENTO E CODICI ETICI: GLI STANDARD COMPORTAMENTALI PRETESI E DA RENDICONTARE

Piazza della Repubblica 31 - CATANIA

 095-6132106  
 375-5351640

 [www.mastconsulenza.it](http://www.mastconsulenza.it)  
 [info@mastco.it](mailto:info@mastco.it)



# CONTRATTI PUBBLICI

## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

|                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FORMAZIONE OBBLIGATORIA P.A. E CONTROLLATE P.A. - DIRETTIVA MINISTRO ZANGRILLO 2025</b>                                                                             |
| <b>FASE DI PROGRAMMAZIONE - PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE: DAI PROGRAMMI AGLI AFFIDAMENTI ATTRAVERSO LA PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI</b> |
| <b>FASE DI PROGETTAZIONE DEI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE: IL BIM E I PROGETTI DEI SERVIZI E FORNITURE</b>                                                              |
| <b>FASE DI AFFIDAMENTO: GESTIRE LE PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE CON FOCUS SU REDAZIONE DEGLI ATTI, ADOZIONE DI PROCEDURE E BUONE PRASSI OPERATIVE</b>            |
| <b>FASE DI ESECUZIONE: RUP, DEC, ADEMPIMENTO DEL CONTRATTO E GESTIONE DELLE MODIFICAZIONI</b>                                                                          |
| <b>FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEI RUP: RUOLO, COMPITI, FUNZIONI E RESPONSABILITÀ</b>                                                                                      |
| <b>ACCESSO DOCUMENTALE, ACCESSO CIVICO SEMPLICE, ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO TRA LEGISLAZIONE ORDINARIA E CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI</b>                           |
| <b>GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI ALL'ANAC SULLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO, SULLE PROROGHE E SULLA ESECUZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI</b>                                   |

Piazza della Repubblica 31 - CATANIA



095-6132106  
375-5351640



[www.mastconsulenza.it](http://www.mastconsulenza.it)  
[info@mastco.it](mailto:info@mastco.it)



# PIANIFICAZIONE STRATEGIA

## ALCUNI DEI NOSTRI CORSI

**FORMAZIONE OBBLIGATORIA P.A. E CONTROLLATE P.A. - DIRETTIVA MINISTRO ZANGRILLO 2025**

**OBIETTIVI STRATEGICI, DUP E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA**

**REDIGERE, ATTUARE E MONITORARE IL PIAO**

**Piazza della Repubblica 31 - CATANIA**

 **095-6132106**  
 **375-5351640**

 **[www.mastconsulenza.it](http://www.mastconsulenza.it)**  
 **[info@mastco.it](mailto:info@mastco.it)**

## ALCUNI DEI NOSTRI CLIENTI

